

Assemblée générale du Conseil de Fabrique de la paroisse Ste Odile des Hausbergen

Réunion du 30 juin 2021



Ordre du jour

► Ordre du jour :

1. Accueil
2. Approbation du procès-verbal de l'AG précédente
3. Élection du bureau
4. Finances (bilan 2020, budget 2021)
5. Avis du réviseur aux comptes
6. Les projets
7. Divers
8. Signatures



Point 1 : accueil et présence

- ▶ Membres présents avec voix délibérative :
 - ▶ Éliane KARLESKIND
 - ▶ René KOENIG
 - ▶ Josiane METZ : secrétaire
 - ▶ Thierry MOSSER : président
 - ▶ Béatrice SPRAUER
 - ▶ Marcel LEFEBVRE
 - ▶ Bosco Mathew PUTHENVATTAPPILLIL : curé
- ▶ Absente : Claire KLUMPP
- ▶ Membres présents avec voix consultative :
 - ▶ Pour Niederhausbergen : 1ère Adjointe Isabelle ESCH
 - ▶ Pour Oberhausbergen : Bernard Saettler
 - ▶ Pour Mittelhausbergen : personne ne s'est présenté malgré plusieurs contact avec la mairie.
- ▶ Autre personnes présentes : Patrick Bonzi et Violaine Teste de Sagey.



Point 2 : Approbation du procès-verbal de l'AG précédente

- ▶ Lecture [PV Assemblée Générale du 17 aout 2020](#)
- ▶ Approbation du PV à l'unanimité



Point 3 : Renouvellement des membres et élection du bureau.

- ▶ Les membres qui sont à renouveler en 2021 sont : Thierry Mosser, Claire Klumpp, Josiane Metz et Eric Castaing.
- ▶ Toutes les personnes à l'exception de Monsieur Eric Castaing souhaitent renouveler leur mandat.
- ▶ Monsieur René Martin nous a quitté cette année, à l'unanimité, le conseil de Fabrique a proposé à Monsieur Dominique Lesperon de rejoindre le Conseil et il a accepté.
- ▶ En remplacement de Monsieur Castaing, nous avons deux candidats, Patrick Bonzi et Violaine Teste de Sagey. Nous accueillons Patrick Bonzi. Plusieurs options se profilent pour Violaine :
 - ▶ Violaine fait partie de l'EAP et assurant la liaison avec le conseil de Fabrique : elle participe aux deux structures
 - ▶ Violaine fait partie du conseil de Fabrique sans droit au vote, la synchro avec l'EAP pouvant toujours se faire.
 - ▶ Violaine se verra confier le projet communication (voir section projets)
- ▶ Vote : approbation, une abstention.
- ▶ Après le vote, la constitution du bureau est la suivante :
 - ▶ Président : T. Mosser
 - ▶ Trésorière : B. Sprauer
 - ▶ Secrétaire : Patrick Bonzi



Point 4 : Finances

▶ Finances

- ▶ Bilan 2020
- ▶ Compte de résultats 2020 (charges, produits)
- ▶ Balance 2020
- ▶ Statistiques
- ▶ Commentaires





Bilan

Actif

COMPTES D'IMMOBILISATIONS		
21 Immobilisations corporelles		404 244,37
211 Terrains		
213 Constructions	106 394,55	
218 Installations et agencements	297 849,82	
23 Immobilisations corporelles en cours		
27 Immobilisations financières		
274 Prêts		
275 Dépôts et cautionnements versés		
28 Amortissements des immobilisations		-367 304,12
Valeur nette des immobilisations		36 940,25
COMPTES DE STOCKS		
32 Stock de fournitures		
33 Stocks / autres		
Cumul des comptes de stocks		
COMPTES DE TIERS		
411 Tiers donateurs, paroissiens ...		
4620 Créances sur cessions d'immobilisations		
4675 Débiteurs divers		
4687 Produits à recevoir	290,00	
Cumul des comptes de tiers		290,00
COMPTES DE RÉGULARISATION		
4818 Charges à étaler		
486 Charges comptabilisées d'avance		
Cumul des comptes de régularisation		
COMPTES FINANCIERS		
501 Valeurs Mobilières de Placement		
511 Valeurs à l'encaissement		
512 Banques	40 610,57	
530 Caisse	155,80	
580 Virements Internes		
590 Provisions dépréciations VMP		
Cumul des comptes de trésorerie		40 766,37
TOTAL		77 996,62

Passif

COMPTES DE CAPITAUX		
101 Patrimoine paroissial	80 384,90	
120 Excédent de l'exercice		
129 Déficit de l'exercice	-4 004,07	
Situation nette		76 380,83
SUBVENTIONS		
13 Subventions d'équipement		
PROVISIONS		
15 Provisions pour risques et charges		
EMPRUNTS		
16 Emprunts		
FONDS DEDIES		
1900 Fonds dedies		
COMPTES DE TIERS		
401 Fournisseurs		
402 Quêtes à reverser	705,25	
403 Casuel à reverser		
421 Personnel		
431 Organismes Sociaux		
441 Etat - Collectivités Publiques		
467 Créiteurs divers (dont Archevêché)	770,29	
4686 Charges à payer	140,25	
Cumul des dettes		1 615,79
COMPTES DE RÉGULARISATION		
487 Produits constatés d'avance		
TOTAL		77 996,62



**Compte de résultat**

Paroisse: HAUSBERGEN Code paroisse: 0024

Charges/Produits	Période 01/01 - 31/12		Différence	
	2020	2019	En valeur	En pourcentage
CHARGES				
6010 - Articles de culte	231,36	934,21	-702,85	-75,23
601 - Total	231,36	934,21	-702,85	-75,23
6060 - Achats fournitures	210,50		210,50	
6062 - Electricité et eau	4 314,39	3 467,54	846,85	24,42
6063 - Autres fournit. et petit matériel	523,58	284,88	238,70	83,79
6065 - Fournitures de bureau	184,41	320,36	-135,95	-42,44
606 - Total	5 232,88	4 072,78	1 160,10	28,48
Achats	5 464,24	5 006,99	457,25	9,13
6130 - Loyers et charges locatives	3 456,48	8 342,47	-4 885,99	-58,57
613 - Total	3 456,48	8 342,47	-4 885,99	-58,57
6150 - Entretien et réparations	1 577,60	4 822,40	-3 244,80	-67,29
615 - Total	1 577,60	4 822,40	-3 244,80	-67,29
6160 - Primes d' assurances	2 000,04	1 994,56	5,48	0,27
616 - Total	2 000,04	1 994,56	5,48	0,27
6180 - Documentation, abonnements		46,55	-46,55	-100,00
6182 - Bulletin paroissial	200,00	200,00		
618 - Total	200,00	246,55	-46,55	-18,88
Services extérieures	7 234,12	15 405,98	-8 171,86	-53,04
6230 - Dons de la Paroisse à un tiers	200,00	20,00	180,00	900,00
623 - Total	200,00	20,00	180,00	900,00
6250 - Déplacements réception		724,97	-724,97	-100,00
625 - Total		724,97	-724,97	-100,00
6260 - Frais postaux et téléphone	655,67	360,02	295,65	82,12
626 - Total	655,67	360,02	295,65	82,12
6270 - Frais tenue de compte	57,12	54,30	2,82	5,19
627 - Total	57,12	54,30	2,82	5,19
6280 - Services extérieurs divers	214,40	276,90	-62,50	-22,57
628 - Total	214,40	276,90	-62,50	-22,57
Autres services extérieures	1 127,19	1 436,19	-309,00	-21,52

Compte de résultat



Charges/Produits	Periode 01/01 - 31/12		Difference	
	2020	2019	En valeur	En pourcentage
6310 - Impôts et taxes	358,00	358,00		
631 - Total	358,00	358,00		
Impôts et taxes	358,00	358,00		
6410 - Rémunérations du personnel		910,00	-910,00	-100,00
641 - Total		910,00	-910,00	-100,00
6450 - Cotisations sociales		890,00	-890,00	-100,00
645 - Total		890,00	-890,00	-100,00
Charges de personnel		1 800,00	-1 800,00	-100,00
6510 - Contribution au Fonds pastoral	336,00	398,30	-62,30	-15,64
651 - Total	336,00	398,30	-62,30	-15,64
Versement au fonds pastoral	336,00	398,30	-62,30	-15,64
6710 - Charges exceptionnelles	1 059,14	763,10	296,04	38,79
6711 - Charges divers FOYER	189,50		189,50	
671 - Total	1 248,64	763,10	485,54	63,63
Charges exceptionnelles	1 248,64	763,10	485,54	63,63
6810 - Dotations aux amortissements	9 337,49	9 651,83	-314,34	-3,26
681 - Total	9 337,49	9 651,83	-314,34	-3,26
Dotations aux amortissements et provisions	9 337,49	9 651,83	-314,34	-3,26
CHARGES	25 105,68	34 820,39	-9 714,71	-27,90
Excédent				
TOTAL GÉNÉRAL	25 105,68	34 820,39		

Compte de résultat



Charges/Produits	Periode 01/01 - 31/12		Difference	
	2020	2019	En valeur	En pourcentage
PRODUITS				
7010 - Quêtes ordinaires	6 011,70	9 226,18	-3 214,48	-34,84
7018 - Quêtes particulières		150,00	-150,00	-100,00
701 - Total	6 011,70	9 376,18	-3 364,48	-35,88
7020 - Troncs et dons sans reçus	10,00	233,00	-223,00	-95,71
702 - Total	10,00	233,00	-223,00	-95,71
7030 - Droits de la Fabrique	958,00	1 250,00	-292,00	-23,36
703 - Total	958,00	1 250,00	-292,00	-23,36
7040 - Dons avec reçus	7 400,00	6 140,00	1 260,00	20,52
7041 - Dons VIP avec reçus	2 455,61	2 916,59	-460,98	-15,81
704 - Total	9 855,61	9 056,59	799,02	8,82
Recettes ordinaires	16 835,31	19 915,77	-3 080,46	-15,47
7511 - Produits divers FOYER	2 280,00	3 950,00	-1 670,00	-42,28
751 - Total	2 280,00	3 950,00	-1 670,00	-42,28
Produits accessoires	2 280,00	3 950,00	-1 670,00	-42,28
7610 - Produits financiers	32,80	101,11	-68,31	-67,56
761 - Total	32,80	101,11	-68,31	-67,56
Produits financiers	32,80	101,11	-68,31	-67,56
7710 - Recettes exceptionnelles	1 953,50	1 876,00	77,50	4,13
771 - Total	1 953,50	1 876,00	77,50	4,13
Recettes et quêtes exceptionnelles	1 953,50	1 876,00	77,50	4,13
7810 - Reprise sur provisions		5 000,00	-5 000,00	-100,00
781 - Total		5 000,00	-5 000,00	-100,00
Reprises sur amortissements et provisions		5 000,00	-5 000,00	-100,00
PRODUITS	21 101,61	30 842,88	-9 741,27	-31,58
Déficit	4 004,07	3 977,51		
TOTAL GÉNÉRAL	25 105,68	34 820,39		

Compte de résultat





Zachée

Balance Générale

Balance générale

Paroisse: HAUSBERGEN Code paroisse: 0024

Compte	Libellé	Total du 01/01 - 31/12, 2020		Solde du 01/01 - 31/12, 2020	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit
1010	Patrimoine paroissial	3 977,51	18 675,01		14 697,50
1011	Patrimoine paroissial OBER		44 180,40		44 180,40
1017	Patrimoine paroissial NIEDER		21 507,00		21 507,00
1290	Déficit de l'exercice	3 977,51	3 977,51		
	Total des comptes 1	7 955,02	88 339,92		80 384,90
2131	Construction presbytère	72 981,69		72 981,69	
2132	Construction foyer	21 036,42		21 036,42	
2133	Construction chapelle	12 376,44		12 376,44	
2181	Installation et agencements OBER	99 063,16		99 063,16	
2182	Installation et agencements NIEDER	16 351,40		16 351,40	
2183	Installation et agencements Presbytère	29 147,81		29 147,81	
2184	Installation et agencements Foyer	5 343,95		5 343,95	
2185	Installation et agencements Chapelle	82 987,77		82 987,77	
2186	Matériel et mobilier OBER	49 058,72		49 058,72	
2187	Matériel et mobilier NIEDER	15 897,01		15 897,01	
2810	Amortissement des immobilisations		367 304,12		367 304,12
	Total des comptes 2	404 244,37	367 304,12	404 244,37	367 304,12



Balance Générale

4021	Quêtes à reverser archevêché	1 188,01	1 893,26		705,25
4022	Quêtes à reverser divers	140,25	140,25		
4671	Archevêché	878,30	1 596,30		718,00
4673	Créditeurs divers mense Ober	2 427,39	2 479,68		52,29
4686	Charges à payer		140,25		140,25
4687	Produits à recevoir	290,00		290,00	
4860	Charges constatées d'avance	1 804,98	1 804,98		
4870	Produits constatés d'avance	555,00	555,00		
	Total des comptes 4	7 283,93	8 609,72	290,00	1 615,79

5121	Banque CMDP LIVRET	39 507,92	1 462,13	38 045,79	
5122	Banque CMDP COURANT	30 315,55	27 750,77	2 564,78	
5300	Caisse	155,80		155,80	
5800	Virements Internes	7 396,89	7 396,89		
	Total des comptes 5	77 376,16	36 609,79	40 766,37	



Balance Générale

6010	Articles de culte	231,36		231,36
6060	Achats fournitures	210,50		210,50
6062	Electricité et eau	4 399,53	85,14	4 314,39
6063	Autres fournit. et petit matériel	523,58		523,58
6065	Fournitures de bureau	184,41		184,41
6130	Loyers et charges locatives	3 456,48		3 456,48
6150	Entretien et réparations	1 577,60		1 577,60
6160	Primes d' assurances	2 000,04		2 000,04
6182	Bulletin paroissial	200,00		200,00
6230	Dons de la Paroisse à un tiers	200,00		200,00
6260	Frais postaux et téléphone	655,67		655,67
6270	Frais tenue de compte	57,12		57,12
6280	Services extérieurs divers	214,40		214,40
6310	Impôts et taxes	358,00		358,00
6510	Contribution au Fonds pastoral	336,00		336,00
6710	Charges exceptionnelles	1 059,14		1 059,14
6711	Charges divers FOYER	189,50		189,50
6810	Dotations aux amortissements	9 337,49		9 337,49
	Total des comptes 6	25 190,82	85,14	25 105,68

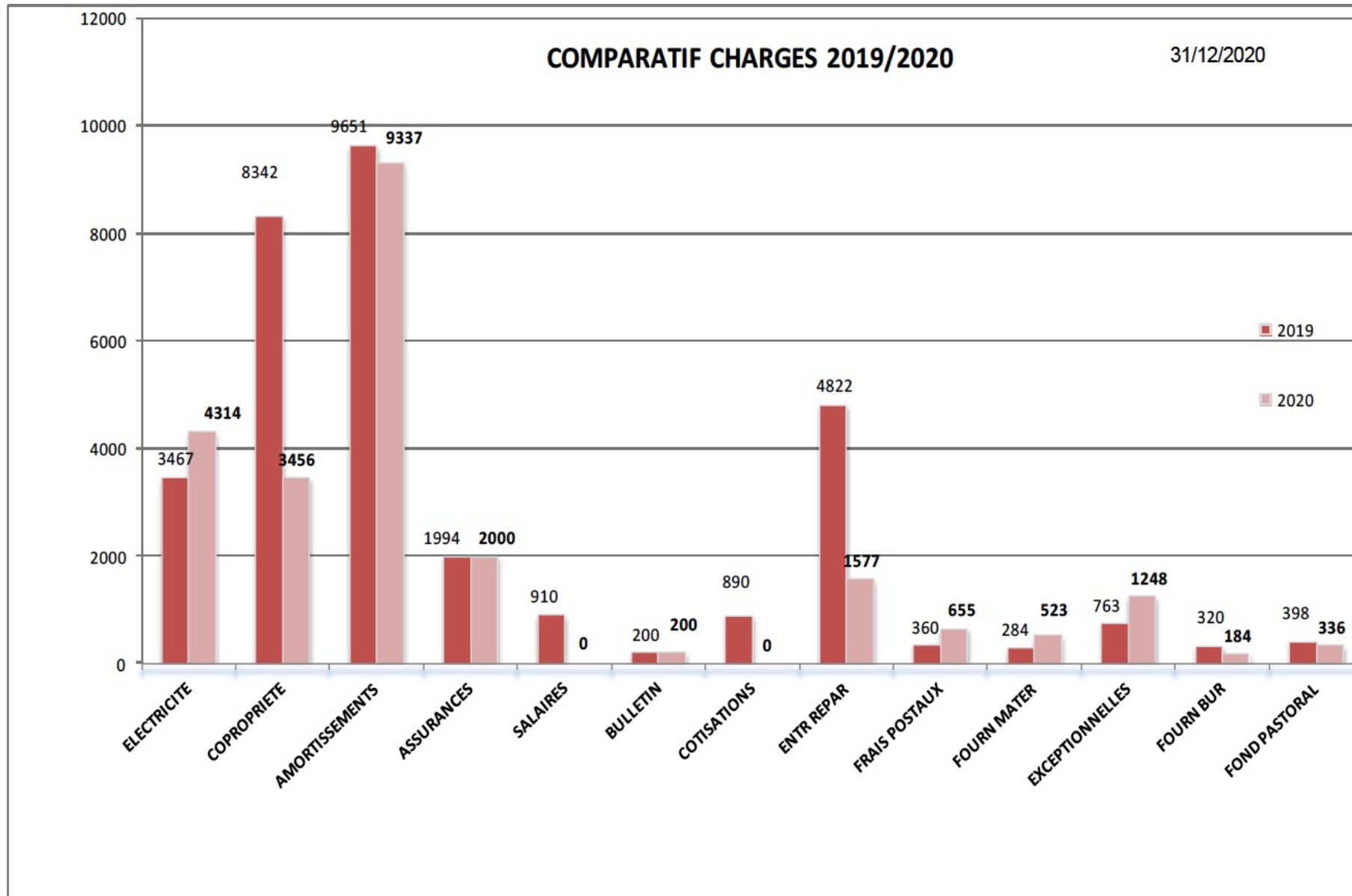


Balance Générale

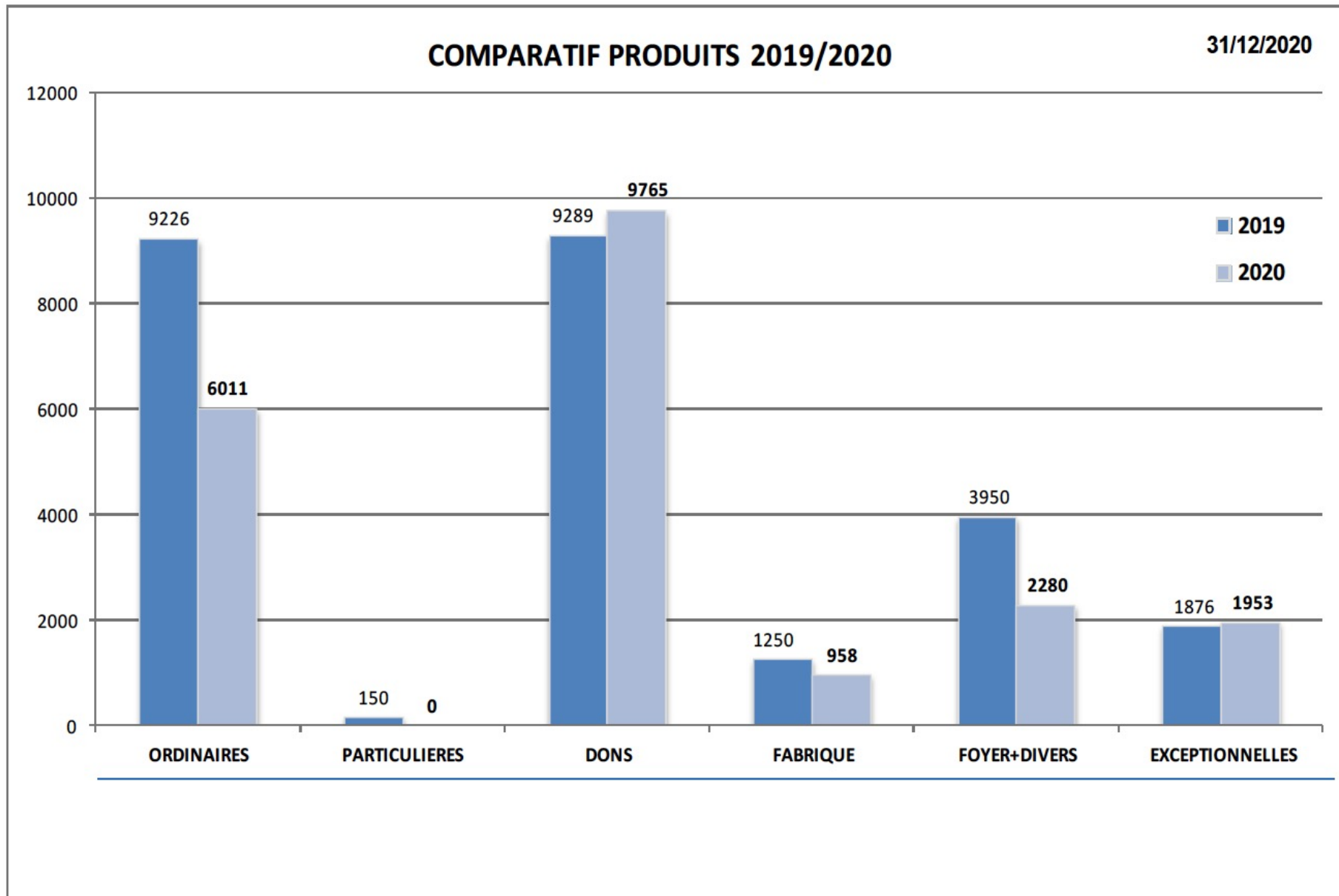
7010	Quêtes ordinaires	104,04	6 115,74		6 011,70
7020	Troncs et dons sans reçus		10,00		10,00
7030	Droits de la Fabrique		958,00		958,00
7040	Dons avec reçus		7 400,00		7 400,00
7041	Dons VIP avec reçus		2 455,61		2 455,61
7511	Produits divers FOYER		2 280,00		2 280,00
7610	Produits financiers		32,80		32,80
7710	Recettes exceptionnelles	40,00	1 993,50		1 953,50
	Total des comptes 7	144,04	21 245,65		21 101,61
	Total bilan	496 859,48	500 863,55	445 300,74	449 304,81
	Total charge	25 190,82	85,14	25 105,68	
	Total produit	144,04	21 245,65		21 101,61
	Total gestion (charge et produit)	25 334,86	21 330,79	25 105,68	21 101,61
	Total général	522 194,34	522 194,34	470 406,42	470 406,42



Statistiques

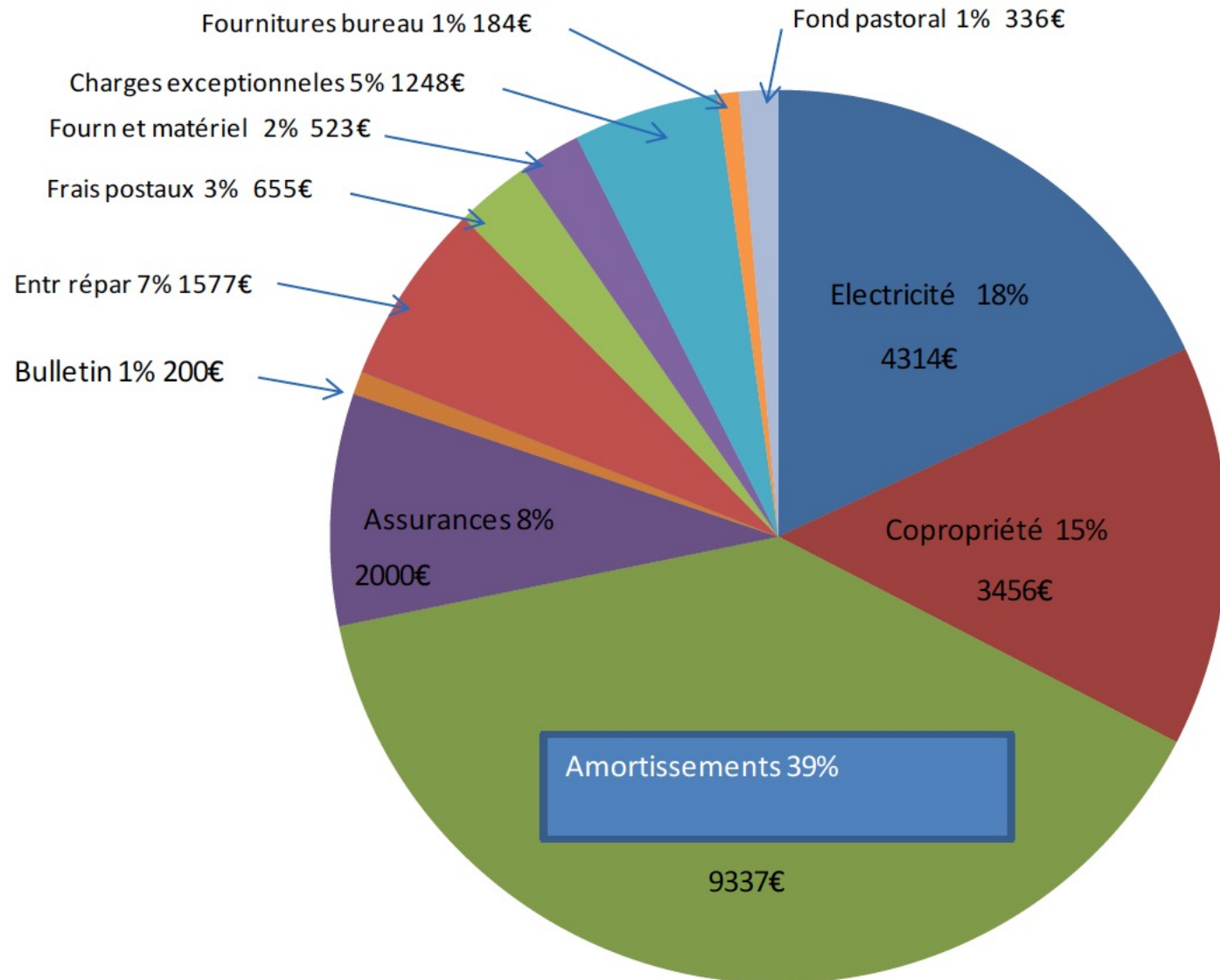


Statistiques



Statistiques

31/12/2020

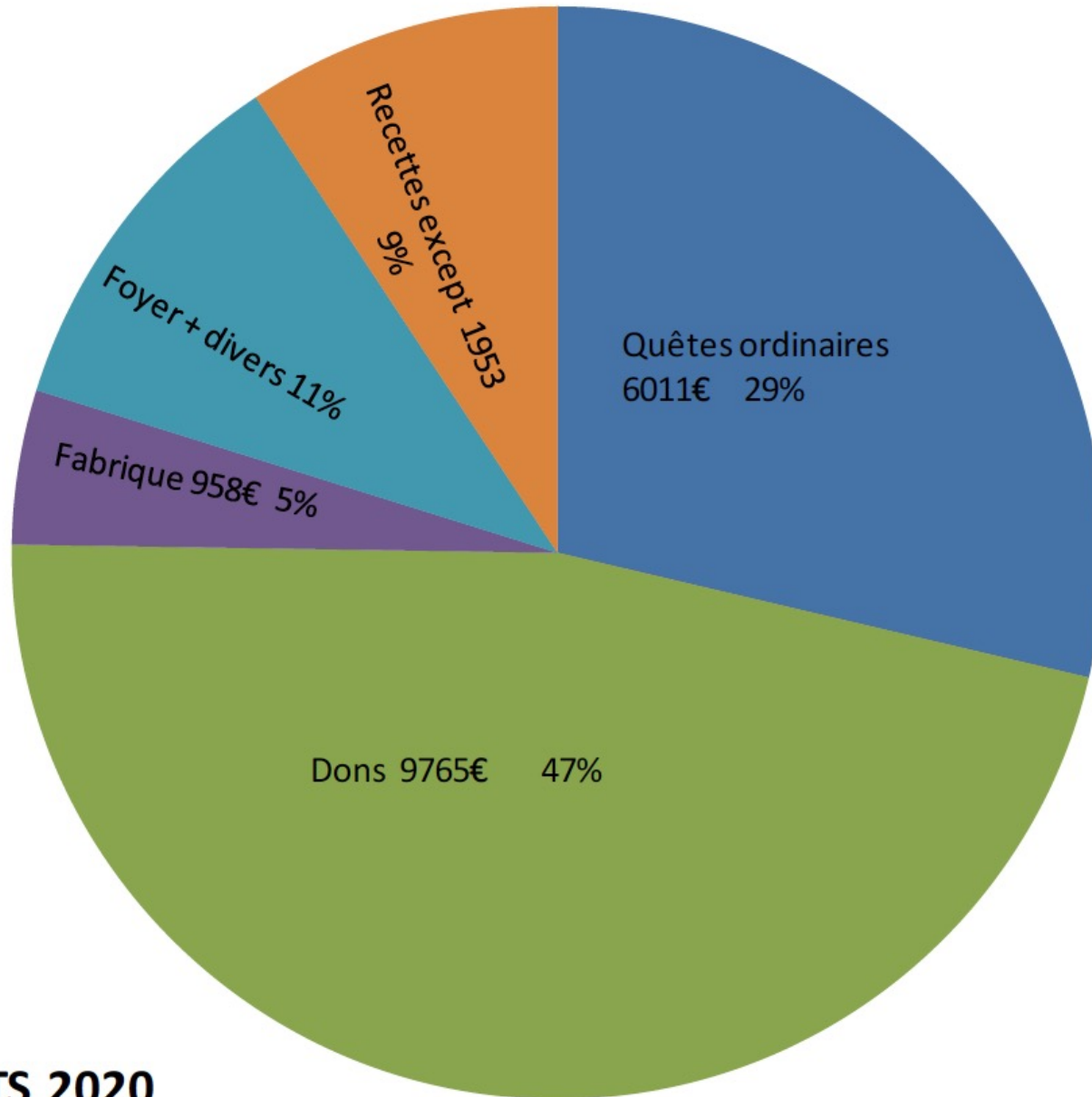


CHARGES 2020



Statistiques

31/12/2020



PRODUITS 2020



BORDEREAU DES SOMMES REVERSEES A L'ARCHEVECHE AU TITRE DE L'ANNEE 2020

Révisé à la Comptabilité

PAROISSE : HAUSBERGEN

N° de Versement :

Code paroisse : 0024

Type de quête	Date ou période de collecte	Code quête	Montant
Missions d'Afrique	Dimanche de l'épiphanie	07	172,69
Sainte Enfance	Crèche	11	11,04
Grande Quête Diocésaine		01	172,32
Terre Sainte	Vendredi Saint	09	65,37
Denier de St Pierre	Pâques	08	87,43
Communication diocésaine – Alsace Media	7ème dimanche de Pâques	13	
Apostolat des Laïcs et Catéchèse	Pentecôte	03	
Dimanche des Missions		06	126,30
Propagation de la Foi		10	
Saint Pierre Apôtre		12	
Liturgie, Musique et Art Sacrés		24	70,10
Taxes mariages et enterrements (20,-€), confirmations, dispenses...		14	382,00
2% sur les revenus de la Fabrique d'église de l'année dernière		15	336,00
20% sur quêtes de mariages et enterrements réalisés au cours de l'année courante		16	
Décorations (diocésaines ou romaines)		18	
Binages versés par la paroisse		19	
Prélèvements sur messes versés par la paroisse (2,- €)		20	
Honoraires de messes à faire célébrer		22	
PAX CHRISTI		04	
Pastorale des Jeunes, ...		17	
Divers (à préciser)			
TOTAL :			1 423,25
Dont Quêtes à reverser (compte 4020)			705,25
Dont Archevêché (compte 4671)			718,00

Mode et date de versement :

Je joins à ce bordereau un chèque bancaire ou postal de 1423,25 Euros

Fait à STRASBOURG le 25/2/2021

Bonjour

Destinataire

ARCHEVECHE DE STRASBOURG
Service comptabilité
16, Rue Brûlée
67081 STRASBOURG CEDEX
Tél: 03 88 21 24 54
Courriel: compta@archeveche-strasbourg.fr



Synthèse et commentaires

- ▶ Perte d'exploitation. 4000 euros
- ▶ électricité en forte hausse
- ▶ Détails comptes
 - ▶ 6063 = micro, carillon, main courante ambon, covid distributeurs mains
 - ▶ 6150 = estrade, WC presbytère, techno
 - ▶ 6160 = assurances + 430 euros en 2021
 - ▶ 6260 = téléphone
 - ▶ 6280 = gandi site , zachée
 - ▶ 6310 = taxes foncières
 - ▶ 6510 = archevêché 2%
 - ▶ 7041 = personnes décédées
- ▶ A discuter: Muhleisen, Ringenwald, foyer cornemuses: 500 en mars 2019 et 500 en juin 2020

Electricité	2019	2020
Presbytère	403,08	359,39
Chapelle foyer chauffage	2158,10	2556,57
Chapelle foyer éclairage	410,91	440,31
Nieder	400,00	453,00



Point 5 : Revision des comptes et approbation

- ▶ Révision aux comptes :
 - ▶ Isabelle RINN a contrôlé toutes les opérations ainsi que les pièces justificatives.
 - ▶ Elle propose de donner quitus à la trésorière.
- ▶ Le conseil approuve les comptes à l'unanimité



Point 6 : Projet Foyer

- ▶ Projet foyer : Le projet a beaucoup évolué en 2020 :
- ▶ **Projet 1 : presbytère + Foyer Oberhausbergen Advantage : Projet esthétique et assez fonctionnel**
- ▶ **Inconvénient : 900k€**
- ▶ **Pas de possibilité de revenir dans l'enveloppe de 500k€**



surface (m2)	presbytère	foyer
actuel	102	126
futur	95	179



Point 6 : Projet Foyer

- ▶ Projet 2 : presbytère + Foyer Oberhausbergen
Inconvénient : un peu moins esthétique et plus modeste
- ▶ Avantage : budget plus raisonnable (500k€)
- ▶ Surfaces : 235 m2 habitable
- ▶ 2k€ le m2 : c'est tiré au plus juste
- ▶ Attention les modifications ne peuvent que montrer un investissement plus élevé (prestations, options, ...)
- ▶ Comparaison actuel/futur

surface (m2)	presbytère	foyer
actuel	102	126
futur	95,6/82,6	153/152



Point 6 : Projet Foyer

- ▶ Réflexion des semaines passées, plusieurs éléments ont fait que tout le projet est à repenser :
 - ▶ Les curés sont nommés en général pour 6 ans, Bosco partira probablement dans trois ans.
 - ▶ Y aura-t-il un nouveau curé pour notre petite paroisse ? Probablement pas.
 - ▶ Dans ce cas, construire un nouveau presbytère n'a pas de sens, puisqu'il n'y aura plus de curé à héberger.
 - ▶ Reste la question du Foyer, y aura-t-il un besoin pour une salle comme celle-ci ? la question est ouverte, pour le moment le foyer est mis à disposition et n'est pas loué.
 - ▶ Une ouverture à la location va changer le mode de fonctionnement de la structure. Il y aura une rentrée de fonds régulière, ce qui permettra de pallier les inévitables diminutions de dons dans les années à venir.
 - ▶ Financièrement parlant, Un premier contact avec l'architecte montre qu'il faut envisager un coût de l'ordre de 300k€. La vente du presbytère en cas de non remplacement du curé permettrait de financer une partie du nouveau foyer.



Point 6 : Projet communication

- ▶ Projet de dynamiser la communication de la paroisse : création d'un nouveau site web Ce site pourrait permettre :
 - ▶ Une communication globale et centralisée de toutes les structures de la paroisse, que ce soit le Conseil de Fabrique, l'EAP et le Conseil Pastoral.
 - ▶ Distribution automatique des bulletins paroissiaux
 - ▶ Donateurs : comment faire appel à eux et tenir au courant régulièrement les donateurs dans le futur ? Défiscalisation 75% par exemple.
 - ▶ Visibilité/Gestion des réservations du foyer.



Point 7 : Divers

► Divers

- Parc : entretien, parking handicapés, ornières -> demande à la commune pour les deux derniers points
- Foyer : location, tarif, cornemuses, utilisation paroisse. -> il faut mieux gérer le planning d'utilisation des locaux
- Église pour les événements susceptibles d'accueillir de nombreux fidèles de la paroisse -> St Antoine à Cronembourg pourrait être une solution.
- Assurance : Nous sommes chez AXA par un contrat groupe archevêché mais lors d'une réunion annuelle il a été dit que le CM et Groupama serait moins chers.



Fin de l'AG

- ▶ Questions/réponses
- ▶ Formalités, signatures...



Decisions et Actions

- ▶ Décision Membres CF : Dominique et Patrick vont se joindre au conseil de Fabrique, Violaine sera un membre du CF sans droit de vote. Elle sera l'interface entre l'EAP et le CF pour le projet communication.
- ▶ Action Bosco pour une paroisse pérenne avec un curé : organiser une réunion avec la hiérarchie pour proposer une solution qui peut-être serait de trouver un arrangement avec Bethel et son curé.
- ▶ Action Bosco : organiser une réunion EAP CF. Nous pourrons aborder la question de la dynamisation de la communication et projet de nouveau site web.
- ▶ Action Béatrice pour l'assurance : changer d'assurance CM, Groupama ou Mutuelle St Christophe (Pascal Paget 06 74 89 57 82 pascal.paget@msc-assurance.fr)
- ▶ Action Thierry pour travaux Oberhausbergen : Envoyer demande de prise en compte des travaux pour les nids de poules et marquage place handicapé à la DST d'Oberhausbergen.
- ▶ Action Thierry pour le projet foyer seul : demander un chiffrage avec une hypothèse de coût à 300k€. Un travail détaillé sur l'usage et la gestion de ce foyer devra être réalisé.
- ▶ Action Thierry et Violaine pour le projet communication : démarrer la création du site web. Un groupe de travail commun EAP/CF sera probablement à constituer. Le premier sujet à débattre sera le nom du domaine à acheter.

